



**НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**ПРОГРАМА
проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів
відеозв'язку
за спеціальністю 124 «Системний аналіз»
освітньої програми «Системний аналіз» (ID у ЄДЕБО 17084) за першим
рівнем вищої освіти (справа № 0052/АС-23)
у Національному університеті «Львівська політехніка»
з 06 по 08 лютого 2023 року**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.2. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час. ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.4. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 06 лютого 2023 року		
08:45–09:00	Підготовка до організаційної зустрічі	Члени експертної групи
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – к.т.н., доцент ВЕРЕС Олег Михайлович
09:30–10:00		Члени експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи; ✓ перший проректор - д.т.н., професор МАТВІЙКІВ Олег Михайлович ✓ проректор з науково-педагогічної роботи - к.т.н., доцент ДАВИДЧАК Олег Романович ✓ проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації ЖЕЖНИЧ Павло Іванович ✓ директор ІКНІ – д.т.н., професор МЕДИКОВСЬКИЙ Микола Олександрович ✓ завідувач кафедри ІСМ – д.т.н., професор ЛИТВИН Василь Володимирович; ✓ гарант ОП – к.т.н., доцент ВЕРЕС Олег Михайлович
10:30–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11:00–12:00	Зустріч 2 зі здобувачами вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Здобувачі вищої освіти (4-5 осіб)
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12:30–13:15	Зустріч 3 з представниками студентського самоврядування	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ голова профкому студентів та аспірантів – Вакарчук Анастасія Борисівна; ✓ голова колегії студентів - Киричук Анастасія Олексіївна ✓ голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених ІКНІ к.т.н., асистент кафедри ІСМ ІКНІ Рибчак Зоряна Любомирівна ✓ голова профбюро ІКНІ студент групи СА-41 Янків Яромир Ігорович
13:15–14:15	Обідня перерва	
14:15–15:00	Зустріч 4 з академічним персоналом	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Гарант ОП – к.т.н., доцент ВЕРЕС Олег Михайлович ✓ Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на ОП (не більше 10 осіб). ✓ д.т.н., професор ЛИТВИН Василь Володимирович, д.т.н., професор БЕРКО Андрій Юліанович, к.т.н., доцент БАСЮК Тарас Михайлович, доктор філософії ЛЕНЬКО Василь Степанович, к.т.н., доцент

		РИШКОВЕЦЬ Юрій Володимирович, к.т.н., доцент КРАВЕЦЬ Петро Олексійович, к.т.н., доцент ШЕСТАКЕВИЧ Тетяна Валеріївна, к.ф.-м.н., доцент БОБИК Ігор Омелянович.
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
15:30–16:00	Відкрита зустріч	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Усі охочі учасники освітнього процесу, крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО.
16:00–16:20	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16:20–17:00	Зустріч 5 з роботодавцями та випускниками ЗВО	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП; надають бази практики: Львівський ІТ-кластер; ІТ-компанії SoftServe, Eram Systems, GlobalLogic, Perfectial. ✓ Випускники ЗВО.
17:00–17:30	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 2 – 07 лютого 2023 року		
08:50–09:00	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку та зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, експерти, уповноважений представник ЗВО
09:00–09:50	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальних аудиторій, лабораторій тощо; бібліотеки, її фондів; спеціального обладнання, ліцензованого програмного забезпечення тощо (за необхідності); соціальної інфраструктури (гуртожитки, спортивна база тощо).	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Гарант ОП – к.т.н., доцент ВЕРЕС Олег Михайлович ✓ завідувач кафедри ІСМ – д.т.н., професор ЛИТВИН Василь Володимирович ✓ Інші особи за потреби.
09:50–10:00	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 6 із менеджментом та адміністративним персоналом ЗВО	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Директор центру забезпечення якості освіти - д.е.н., доцент ШУЛЯР Роман Віталійович ✓ Керівник центру інформаційного забезпечення – к.т.н. ПЕЛЕЩИШИН Оксана Петрівна ✓ Заступник начальника навчально-методичного відділу – к.т.н., доцент ТОМ'ЮК Василь Васильович ✓ Відповідальний секретар приймальної комісії – д.е.н., професор ГОНЧАР Михайло Федорович

10:30–11:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11:00–11:30	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Начальник відділу кадрового забезпечення – ГНАТЧУК Микола Миколайович ✓ Завідувач відділу навчання та розвитку персоналу – к.е.н., доцент ЛЮБОМУДРОВА Надія Петрівна ✓ Начальник відділу працевлаштування та зв'язків з виробництвом – ГЛАДУН Світлана Олексіївна
11:30–12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
12:00–12:30	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Керівник центру безплатної правової та психологічної допомоги населенню - к.ю.н. КОВАЛЬ Ігор Мирославович ✓ Директор науково-технічної бібліотеки – к.т.н. АНДРУХІВ Андрій Іванович ✓ Начальник планово-фінансового відділу – РАБИК Богдан Петрович ✓ Керівник центру міжнародної освіти – д.т.н., доцент ГОЦ Наталія Євгенівна
12:30–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14:30–15:30	Резервна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи. ✓ Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
15:30–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
16:00–16:30	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16:30–17:00	Фінальна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Члени експертної групи; ✓ перший проректор - д.т.н., професор МАТВІЙКІВ Олег Михайлович ✓ проректор з науково-педагогічної роботи - к.т.н., доцент ДАВИДЧАК Олег Романович ✓ проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації ЖЕЖНИЧ Павло Іванович ✓ директор ІКНІ – д.т.н., професор МЕДИКОВСЬКИЙ Микола Олександрович ✓ завідувач кафедри ІСМ – д.т.н., професор ЛИТВИН Василь Володимирович; ✓ гарант ОП – к.т.н., доцент ВЕРЕС Олег Михайлович
17:00–18:00	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 3 – 08 лютого 2023 року		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи та робота з документами	Члени експертної групи